

**COMUNE DI FRAZZANO'
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

N.88 Reg.

del 08/08/2016

**COPIA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Acquisto firme digitali per dipendenti,assessori e consiglieri comunali ed acquisto software di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni. – Assegnazione somme al responsabile di area.

L'anno **duemilasedici** il giorno otto del mese di Agosto alle ore 12,30 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE		P R E S E N T I	A S S E N T I
1. DI PANE Gino	SINDACO		X
2. LO SARDO Antonino	VICE SINDACO	X	
3. IMBROSCI' Marco	Assessore	X	
4. FRAGALE Marisa	Assessore	X	
5. MIRACOLA GIULIANO Giuseppe	Assessore		X

PRESIEDE il Vice Sindaco Sig.Lo Sardo Antonino

Risultano assenti: Il Sindaco Dott.Ing.Gino Di Pane e l' Assessore Sig.Miracola Giuliano Giuseppe (giustificati)

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Agostina Monia Lenzo

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato la cui proposta, predisposta dall'Area Finanziaria che integralmente si riporta:

COMUNE DI FRAZZANO'

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

OGGETTO: ACQUISTO FIRME DIGITALI PER DIPENDENTI ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUNALI E ACQUISTO SOFTWARE DI FORMAZIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE.

PREMESSO, che gli obblighi discendenti da recenti disposizioni normative, impattano in modo rilevante sull'organizzazione dei processi gestionali dell'ente comportando peraltro la necessità di servirsi di moduli supplementari del software di gestione in dotazione ai servizi comunali e di un sistema di conservazione documentale come previsto dall'art.3 del DPCM 13 novembre 2014 che indica che il documento informatico ha caratteristiche di immodificabilità solo se è formato assicurando che forma e contenuto siano inalterabili nelle fasi di tenuta e accesso. Inoltre deve essere garantita la staticità nella fase di conservazione e il documento deve essere identificato in modo univoco e persistente mediante la memorizzazione (conservazione) su un sistema di gestione informatica dei documenti la cui tenuta può anche essere delegata a terzi;

RILEVATO, altresì, che corre l'obbligo per i comuni di digitalizzazione di tutti documenti amministrativi e che, pertanto, dovranno formare tutta la loro documentazione *esclusivamente e nativamente* in digitale, con l'utilizzazione dei software già acquistati dall'ente e la sottoscrizione digitale dei documenti;

CONSIDERATO che l'anzidetto obbligo è stato introdotto dall'art.17 co.2 del DPCM 13 novembre 2014 che impone alle Pubbliche Amministrazioni italiane di completare il processo di digitalizzazione dei documenti e, contestualmente, la revisione dei processi amministrativi.

RITENUTO necessario procedere all'acquisto dei kit per la firma digitale per i dipendenti, i consiglieri e gli assessori dell'ente al fine di porre i predetti soggetti, ognuno per le rispettive competenze, nelle condizioni di espletare la propria attività nei termini legali previsti dal CAD;

RITENUTO necessario procedere all'acquisto del software di gestione per espletare la propria attività nei termini legali previsti dal CAD;

Visto la delibera di consiglio comunale n. 23/2016 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018

CONSTATATA la necessità di provvedere al fine di scongiurare danni gravi e certi per l'ente;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

PROPONE

1. **Di assegnare** la somma di € 3100,00 IVA inclusa al Responsabile dell'Area economico finanziaria per l'acquisto delle firme digitali per i dipendenti, gli assessori e i consiglieri comunali e l'acquisto del software di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni;
2. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 12, comma 2°, L.R. n° 44/1991, stante l'urgenza di procedere urgentemente ad adeguare gli uffici agli adempimenti imposti dal CAD.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA**

(dott. Miletta Antonio)

IL SINDACO

(Ing. Gino Di Pane)

COMUNE DI FRAZZANO'

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esprime parere favorevole sulla presente **proposta di deliberazione**, in ordine alle regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 08/08/2016

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento ☒ **comporta** (ovvero) ☐ **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere ☒ **FAVOREVOLE** (ovvero) ☐ **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 08/08/2016

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
159	08/08/2016	3.100,00	10180503	2016

Data ...08/08/2016.....

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data08/08/2016...

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto;

VISTO che ai sensi dell'art.53 della legge n.142/1990, recepito dalla L.R.n.48/91 e modificato dall'art.12 della L.R. n.30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole (all."A")
- Il responsabile del servizio finanziario, per la regolarità contabile, parere favorevole (all."A")

VISTO l' O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di Approvare la suindicata proposta di deliberazione.

SUCCESSIVAMENTE

IL PRESIDENTE

Stante l'urgenza del prosieguo degli adempimenti, propone di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

LA GIUNTA MUNICIPALE

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTA la Legge Regionale n.44/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di Dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL PRESIDENTE

F.to Antonino Lo Sardo

L'Assessore Anziano

F.to Marisa Fragale

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Agostina Monia Lenzo

X | La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Li, 08/08/2016

Il Segretario Comunale : F.to Dott. Agostina Monia Lenzo

COMUNE DI FRAZZANO PROVINCIA DI MESSINA P. C. C. all'originale per amministrativo 08/08/2016  Il Segretario Comunale	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio, CERTIFICA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per giorni quindici consecutivi, dal 08/08/16 Al Reg.N. Frazzanò, li _____ Il Responsabile F.to C. Parrinelli il Segretario Comunale F.to Dott.
--	--

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

È stata trasmessa ai capigruppo consiliari il _____ prot. n. _____ (art.15, comma 4° LR n.41/91)
Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 08/08/2016

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1, LR n.41/91)

☒ il giorno stesso dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva
(art.12, comma 2° L.R. n.41/91)

Frazzanò, li 08/08/2016

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Agostina Monia Lenzo
